

LA FORMACIÓ PROFESSIONAL DUAL DEL SISTEMA EDUCATIU EN LA COMUNITAT VALENCIANA

FP DUAL: CARACTERÍSTIQUES

NORMATIVA FP DUAL

AGENTS INTERVINENTS EN L'FP DUAL

CENTRE EDUCATIU:

- 1º.- Sol·licitud d'autorització del projecte d'FP dual**
- 2º.- Gestió del Conveni d'FP dual amb empreses privades i ens locals**
- 3º.- Incorporació de l'alumnat a l'empresa**

EMPRESES:

- 1º.- Requisits de les empreses participants**
- 2º.- Requisits de l'instructor o instructora**
- 3º.- Cursos de formació per a instructors i instructores d'empreses**
- 4º.- Models de relació alumnat-empreses**

FP DUAL: CARACTERÍSTIQUES

Què és l'FP Dual?

El Programa de Formació Professional dual es caracteritza per un mètode d'aprenentatge que combina la formació que s'imparteix als centres educatius, amb la formació més pràctica que reben els alumnes en les empreses.

Augmentant la col·laboració entre l'empresa i el centre educatiu es milloren les competències laborals de l'alumnat i les oportunitats d'inserció al món del treball

Avantatges de l'FP Dual

- Combinar teoria i pràctica al llarg del Cicle de FP dual, per “aprendre fent”.
- Adequar la formació a la realitat i a les necessitats de les empreses.
- Millorar les capacitats i competències, tant personals com a professionals.
- Augmentar les expectatives d'inserció professional després d'obtenir un títol acadèmic.

Característiques de l'FP Dual

- Més contacte amb les empreses per incrementar la inserció laboral.
- Compatibilitat entre l'horari al centre educatiu i l'horari en l'empresa.
- Possibilitat de contracte de formació o beca per part de les empreses, amb alta en el règim de Seguretat Social durant el període d'estada en ella.
- Tutor i instructor responsables de l'alumnat: l'empresa designarà el seu instructor i el centre de FP dual designarà al tutor per al seguiment del programa.
- Reconeixement de la formació en l'empresa: la validació de la formació desenvolupada per l'empresa serà realitzada pel professorat del centre educatiu que participa en el projecte, tenint en compte les aportacions dels instructors de l'empresa i els treballs realitzats per les alumnes i els alumnes.
- Requisits d'accés: tenir 16 anys i complir els requisits per a l'accés a qualsevol cicle formatiu bàsic, mitjà o superior.

NORMATIVA FP DUAL

Reial decret 1529/2012, de 8 de novembre pel qual es desenvolupa el contracte per a la formació i l'aprenentatge i s'estableixen les bases de la formació professional dual. (BOE Núm. 270 del 09/11/2012)

Decret 74/2013, de 14 de juny, del Consell, pel qual es regula la Formació Professional Dual del sistema educatiu a la Comunitat Valenciana. (DOCV Núm. 7048 del 18/06/2013)

Ordre 2/2014, de 13 de gener, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es regulen determinats aspectes de l'ordenació de la Formació Professional dual del sistema educatiu a la Comunitat Valenciana. (DOCV Núm. 7194 del 17/01/2014)

PÀGINA WEB FP DUAL COMUNITAT VALENCIANA

<http://mestreacasa.gva.es/web/fpdual/inicio>



Unión Europea
Fondo Social Europeo
El FSE invierte en tu futuro



Formación Profesional Dual
de la Comunitat Valenciana



**GENERALITAT
VALENCIANA**
Conselleria d'Educació,
Investigació, Cultura i Esport

PRESENTACIÓN

NORMATIVA

PROYECTO DEL CENTRO ▾

CONVENIO

DOCUMENTACIÓN GENERAL

SEGUROS

PREGUNTAS FRECUENTES (FAQ)

CENTROS FP DUAL

CONTACTO

FORMACIÓN INSTRUCTORES

DELITOS SEXUALES

Está en: Mestre a casa / FP Dual / Contacto

Acceso al área personal

MAPA DE LA WEB

- ▲ Presentación
- ▲ Normativa
- ▲ Proyecto del centro
 - Guía
 - Orientaciones
 - Ejemplificación
- ▲ Convenio
- ▲ Documentación General
- ▲ Seguros
- ▲ Preguntas Frecuentes (FAQ)
- ▲ Centros FP Dual
- ▲ **Contacto**
- ▲ Formación Instructores
- ▲ Delitos Sexuales

CONTACTE CON CONSELLERIA

Para obtener cualquier información adicional sobre FP Dual, contacte con:

Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas de Régimen Especial

Servicio de Gestión de la Formación y Cualificación Profesional

Avda. Campanar, 32

46015 - Valencia.

Vía correo electrónico en la dirección: **fp_dual@gva.es**

O en los siguientes teléfonos en horario de 12:00 a 14:00: **961 92 33 10 | 961 92 33 26 | 961 92 34 15**

AGENTS INTERVINENTS EN L'FP DUAL

Centres Educatius:

Equips directius, professorat i tutors de FP dual, estudiants.

Empreses:

Responsables d'empreses i instructors, organitzacions empresarials i sectorials.

Administració en general:

Cambres de comerç, organitzacions sindicals, i administració educativa en general.

CENTRE EDUCATIU

1º.-SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ DEL PROJECTE D'FP DUAL

Cóm? Mitjançant Annex I

ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA		SOL·LICITUD D'AUTORIZACIÓ DEL PROJECTE DE FORMACIÓ PROFSSIONAL DUAL SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DEL PROYECTO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DUAL
A DADES DEL CENTRE / DATOS DEL CENTRO		
DENOMINACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU / DENOMINACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO Codi Centre / Código Centro ☐ Público ☐ Privado		
PROVÍNCIA / PROVINCIA	LOCALITAT / LOCALIDAD	DOMILI / DOMICILIO
CP	TELÈFON / TELÉFONO	FAX
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO		
NOM DEL DIRECTOR O DIRECTORS DEL CENTRE O TITULAR / NOMBRE DEL DIRECTOR O DIRECTORES DEL CENTRO O TITULAR		
B DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO		
DENOMINACIÓ DELA FORMACIÓ / DENOMINACIÓN DELA FORMACIÓN Codi Projecte / Código Proyecto ☐ Público ☐ Privado		
CURS DEL CICLE IN DUAL / CURSOS DEL CICLO IN DUAL	CURS ESCOLAR D'INICI / CURSO ESCOLAR DE INICIO	CURS ESCOLAR D'ACAB / CURSO ESCOLAR DE FIN
Curs / Año	Curs / Año	Curs / Año
PREVISIÓ / PREVISIÓN Model Relació / Modelo Relación ☐ Relación / Relación		
☐ TOTAL ALUMNUS GRUP / TOTAL ALUMNOS GRUPO ☐ NÚM ALUMNUS D'IN / ALUMNOS D'IN	☐ NÚM CONTRACTES / NÚM CONTRATOES ☐ NÚM ALUMNUS / NÚM ALUMNOS	☐ NÚM CONTRACTES / NÚM CONTRATOES ☐ NÚM ALUMNUS / NÚM ALUMNOS
MESURES DE PREVENCIÓ / MEDIDAS DE PREVENCIÓN		
☒ El centre educatiu es compromet a seguir l'article 12.5 del Decret 74/2012, el qual garanteix la incorporació a l'empresa, la formació necessària en prevenció de riscos laborals que permetrà el desenvolupament de la formació en empreses amb seguretat i eficàcia. / El centro educativo se compromete con base en el artículo 12.5 del Decreto 74/2012, a que el alumno o alumna curse previamente la incorporación a la empresa, la formación necesaria en prevención de riesgos laborales que garantice el desarrollo de la formación en la empresa con seguridad y eficacia.		
☒ El centre educatiu es compromet a informar l'alumne o l'alumna de l'avaluació específica de riscos laborals de l'empresa. En cas d'alumnes menors es farà l'avaluació de reflectir esta documentació. / El centro educativo se compromete a informar al alumno o alumna de la evaluación específica de riesgos laborales de la empresa. En caso de alumnos menores de edad se realizará esta documentación.		
C DOCUMENTACIÓ A APORTAR. / DOCUMENTACIÓN A APORTAR		
PROGRAMA DE FORMACIÓ / PROGRAMA DE FORMACIÓN		
☐ CUADRO HORARIO DEL CICLO IN PP DUAL. Hora cursació CV, mínims de hores, en centre i en empresa. / CUADRO HORARIO DEL CICLO IN PP DUAL. Hora cursació CV, mínimos de horas, en centro y en empresa.		
☐ CULPADURA ANUAL CENTRE / EMPRESAS / CULPADURA ANUAL CENTRO / EMPRESAS		
☐ HORARI DEL CICLE FORMATIU EN EL CENTRE / HORARIO DEL CICLO FORMATIVO EN EL CENTRO		
☒ El centre educatiu es compromet a respectar les obligacions derivades de la Llei Orgànica 15/1992, de 13 de desembre, de Promoció de Drets de Caràcter Personal. / El centro educativo se compromete a respetar las obligaciones derivadas de la Ley Orgánica 15/1992, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.		
☒ La persona signant en nom del centre que representa, declara que són certes les dades consignades en la present sol·licitud, i es compromet a proporcionar documentació, quan se li requereixi. / La persona signante en nombre del centro que representa, declara que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud, comprometiéndose a proporcionar documentación, cuando se le requiera para ello.		

El director / La directora o titular del centre educatiu El director / La directora o titular del centro educativo		
Data: _____		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		
SIGNATURE DEL DIRECTOR / DIRECTOR DEL CENTRO		

VEU: 15/03/2012 10:00:00. L'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE REGIM ESPECIAL

48010731

CICLO - FORMACIÓ

DATA

ANEXO I - E

DIRECCIÓ GENERAL DE FORMACIÓ PROFESSIONAL I ENSENYANCES DE REGIM ESPECIAL
DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y ENSEÑANZAS DE RÉGIMEN ESPECIAL

04/11/15

Quan?

ORDRE 2/2014, de 13 de gener

Article 4. Sol·licituds d'autorització del projecte de Formació Professional dual: termini i lloc de presentació

Termini ordinari - finalitzarà el 31 de gener per a aquells projectes que pretenguin dur-se a terme en el curs acadèmic següent. La notificació d'aquesta aprovació als centres educatius es realitzarà abans del 30 d'abril

Termini excepcional - finalitzarà el 30 d'abril. La notificació d'aquesta aprovació als centres educatius es realitzarà abans del juliol.

APARTADO C) DOCUMENTACION A APORTAR

Doc.2 Quadre horari del cicle en FP Dual

Doc.3 Calendari anual centre i empresa

Doc.4 Horari del cicle al centre educatiu

Doc.5 Programa de formació dels mòduls en Dual

A més, s'aportarà un llistat d'empreses compromeses a col·laborar.

DOCUMENT 2 (QUADRE HORARI DEL CICLE EN FP DUAL)

CURS / CURSO (1)		CODI / CÓDIGO	MÒDUL PROFESSIONAL / MÓDULO PROFESIONAL	HORES CURRÍCULUM C.V. / HORAS CURRÍCULO C.V.	HORES MÍNIMES TÍTOL / HORAS MÍNIMAS TÍTULO	HORES CENTRE (H.C.) / HORAS CENTRO (H.C.)	HORES EMPRESA (H.E.) / HORAS EMPRESA (H.E.)	TOTAL HORES (H.C.+H.E.) / TOTAL HORAS (H.C.+H.E.)
1º	0842	Peinados y recogidos.	224	125	224	250	474	
1º	0843	Coloración capilar.	224	140	224		224	
1º	0844	Cosmética para peluquería.	128	90	128		128	
1º	0849	Análisis capilar.	96	45	96		96	
1º	0636	Estética de manos y pies.	128	75	128		128	
1º	0851	Formación y orientación laboral.	96	50	96		96	
1º	CV0001	Inglés técnico I-M.	64		64		64	
2º	0845	Técnicas de corte de cabello.	154	105	154		154	
2º	0846	Cambios de forma permanente de cabello.	110	60	68	42	110	
2º	0848	Peluquería y estilismo masculino.	110	60	110		110	
2º	0640	Imagen corporal y hábitos saludables.	88	50	88		88	
2º	0643	Marketing y venta en imagen personal.	88	45	88		88	
2º	0852	Empresa e iniciativa emprendedora.	66	35	66		66	
2º	CV0002	Inglés técnico II-M.	44		44		44	
2º	0853	Formación en centros de trabajo.	380			380+108	488	
TOTALS / TOTALES				2000			780	2358

Hores empresa (H.E.)	780
Hores en Dual =	780 x 100 = 33,08 %
Total Hores (H.C.+H.E.)	2358

(1) Primer, segon o tercer (si escau). / (1) Primero, segundo o tercero (en su caso).

MÍNIMS I MÀXIMS D'HORES DE FORMACIÓ

REIAL DECRET 1529/2012, DE 8 DE NOVEMBRE

Article 30. Programa de formació.

«2. S'establirà un mínim del 33% de les hores de formació establertes en el títol amb participació de l'empresa. Aquest percentatge podrà ampliar-se en funció de les característiques de cada mòdul professional i de l'empresa participant.»

DECRET 74/2013, de 14 de juny

Article 13. Currículum de la Formació Professional Dual

«3. Tal com s'estableix a l'apartat 2 de l'Article 30, el títol III del Reial decret 1529/2012, de 8 novembre, al programa de formació s'establirà un mínim del 33 % de les hores de formació establertes en el títol amb participació de l'empresa. Aquest percentatge podrà ampliar-se fins a un 50 % en funció de les característiques de cada mòdul professional i de l'empresa participant.»

DOCUMENT 3 (CALENDARI ANUAL CENTRE I EMPRESA)

				3.a. CALENDARI ANUAL CENTRE I EMPRESA 3.a. CALENDARIO ANUAL CENTRO Y EMPRESA																																																																																																																																																											
CENTRE EDUCATIU / CENTRO EDUCATIVO		CICLE FORMATIU / CICLO FORMATIVO GM PELUQUERIA Y COSMÉTICA CAPILAR																																																																																																																																																													
EMPRESA		ALUMNE/ALUMNO																																																																																																																																																													
AÑO 1 (CURSO 2013 / 2014) <table> <tr> <th>Mes</th><th>Septiembre 2013</th><th>Octubre 2013</th><th>Noviembre 2013</th><th>Diciembre 2013</th><th>Enero 2014</th><th>Febrero 2014</th><th>Marzo 2014</th><th>Abril 2014</th><th>Mayo 2014</th><th>Junio 2014</th><th>Julio 2014</th><th>Agosto 2014</th><th>Total</th></tr> <tr> <th>Semana</th><th>36 37 38 39 40</th><th>40 41 42 43 44</th><th>45 46 47 48 49</th><th>50 51 52 1</th><th>2 3 4 5</th><th>6 7 8 9</th><th>10 11 12 13 14</th><th>15 16 17 18</th><th>19 20 21 22</th><th>23 24 25 26 27</th><th>28 29 30 31</th><th>32 33 34 35</th><th></th></tr> <tr> <td>Lu</td><td>2 9 16 23 30</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23 30</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>960</td></tr> <tr> <td>Ma</td><td>3 10 17 24</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22 29</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td></td></tr> <tr> <td>Mi</td><td>4 11 18 25</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23 30</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td></td></tr> <tr> <td>Ju</td><td>5 12 19 26</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td></td></tr> <tr> <td>Vi</td><td>6 13 20 27</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22 29</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22 29</td><td></td></tr> <tr> <td>Sa</td><td>7 14 21 28</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23 30</td><td>7 14 21 28</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td>3 10 17 24 31</td><td>7 14 21 28</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23 30</td><td></td></tr> <tr> <td>Do</td><td>8 15 22 29</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24</td><td>1 8 15 22 29</td><td>5 12 19 26</td><td>2 9 16 23</td><td>2 9 16 23 30</td><td>6 13 20 27</td><td>4 11 18 25</td><td>1 8 15 22 29</td><td>6 13 20 27</td><td>3 10 17 24 31</td><td></td></tr> <tr> <td>Hores Centre</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>960</td></tr> <tr> <td>Hores Empresa</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>230</td></tr> </table>	Mes	Septiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013	Diciembre 2013	Enero 2014	Febrero 2014	Marzo 2014	Abril 2014	Mayo 2014	Junio 2014	Julio 2014	Agosto 2014	Total	Semana	36 37 38 39 40	40 41 42 43 44	45 46 47 48 49	50 51 52 1	2 3 4 5	6 7 8 9	10 11 12 13 14	15 16 17 18	19 20 21 22	23 24 25 26 27	28 29 30 31	32 33 34 35		Lu	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	960	Ma	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26		Mi	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27		Ju	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28		Vi	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29		Sa	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30		Do	8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31		Hores Centre													960	Hores Empresa													230					
Mes	Septiembre 2013	Octubre 2013	Noviembre 2013	Diciembre 2013	Enero 2014	Febrero 2014	Marzo 2014	Abril 2014	Mayo 2014	Junio 2014	Julio 2014	Agosto 2014	Total																																																																																																																																																		
Semana	36 37 38 39 40	40 41 42 43 44	45 46 47 48 49	50 51 52 1	2 3 4 5	6 7 8 9	10 11 12 13 14	15 16 17 18	19 20 21 22	23 24 25 26 27	28 29 30 31	32 33 34 35																																																																																																																																																			
Lu	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	3 10 17 24	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	960																																																																																																																																																		
Ma	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	4 11 18 25	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26																																																																																																																																																			
Mi	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	5 12 19 26	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27																																																																																																																																																			
Ju	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	6 13 20 27	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28																																																																																																																																																			
Vi	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31	7 14 21 28	7 14 21 28	4 11 18 25	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29																																																																																																																																																			
Sa	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30	7 14 21 28	4 11 18 25	1 8 15 22	1 8 15 22 29	5 12 19 26	3 10 17 24 31	7 14 21 28	5 12 19 26	2 9 16 23 30																																																																																																																																																			
Do	8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24	1 8 15 22 29	5 12 19 26	2 9 16 23	2 9 16 23 30	6 13 20 27	4 11 18 25	1 8 15 22 29	6 13 20 27	3 10 17 24 31																																																																																																																																																			
Hores Centre													960																																																																																																																																																		
Hores Empresa													230																																																																																																																																																		
Llegenda  Dies en l'empresa / Días en la empresa  Dies en el centre educatiu / Días en el centro educativo  Dies en el centre i en l'empresa / Días en el centro y en la empresa  FCT  Dies no lectius o festius / Días no lectivos o festivos		Jornada en l'empresa / Jornada en la empresa: <table> <tr> <td>Període / Periodo: de "10/01/14" a "01/03/14"</td><td>Període / Periodo: de "03/03/14" a "18/03/14"</td></tr> <tr> <td>Horari / Horario: V de "16:00" a "20:30" // S de "09:00" a "15:00"</td><td>Horari / Horario: L a V de "15:30" a "21:00" // S de "09:00" a "15:00"</td></tr> <tr> <td>Hores període / Horas periodo : 84 h</td><td>Hores període / Horas periodo : 78 h</td></tr> </table> <table> <tr> <td>Període / Periodo: de "21/03/14" a "12/04/14"</td><td>Període / Periodo: de "02/05/14" a "14/06/14"</td></tr> <tr> <td>Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"</td><td>Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"</td></tr> <tr> <td>Hores període / Horas periodo : 32 h</td><td>Hores període / Horas periodo : 56 h</td></tr> </table>	Període / Periodo: de "10/01/14" a "01/03/14"	Període / Periodo: de "03/03/14" a "18/03/14"	Horari / Horario: V de "16:00" a "20:30" // S de "09:00" a "15:00"	Horari / Horario: L a V de "15:30" a "21:00" // S de "09:00" a "15:00"	Hores període / Horas periodo : 84 h	Hores període / Horas periodo : 78 h	Període / Periodo: de "21/03/14" a "12/04/14"	Període / Periodo: de "02/05/14" a "14/06/14"	Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"	Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"	Hores període / Horas periodo : 32 h	Hores període / Horas periodo : 56 h																																																																																																																																																	
Període / Periodo: de "10/01/14" a "01/03/14"	Període / Periodo: de "03/03/14" a "18/03/14"																																																																																																																																																														
Horari / Horario: V de "16:00" a "20:30" // S de "09:00" a "15:00"	Horari / Horario: L a V de "15:30" a "21:00" // S de "09:00" a "15:00"																																																																																																																																																														
Hores període / Horas periodo : 84 h	Hores període / Horas periodo : 78 h																																																																																																																																																														
Període / Periodo: de "21/03/14" a "12/04/14"	Període / Periodo: de "02/05/14" a "14/06/14"																																																																																																																																																														
Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"	Horari / Horario: V de "16:00" a "20:00" // S de "10:00" a "14:00"																																																																																																																																																														
Hores període / Horas periodo : 32 h	Hores període / Horas periodo : 56 h																																																																																																																																																														

DOCUMENT 4 (HORARI DEL CICLE AL CENTRE EDUCATIU)

CENTRE EDUCATIU / CENTRO EDUCATIVO		CICLE FORMATIU / CICLO FORMATIVO	
		OM PELUQUERIA Y COSMÉTICA CAPILAR	

HORARI DE PRIMER / HORARIO DE PRIMERO					
HORA	DL / L	DT / M	DC / X	DJ / J	DV / V
8:00-8:55	FOL		EMP	PAR	CCC
8:55-9:50	FOL	CCC	EMP	PAR	CCC
9:50-10:45	ACA	TUTORIA	EMP	PAR	CCC
11:15-12:10	ACA	PAR	EMP	PAR	ACA
12:10-13:05	HDI	PAR	CCC	FOL	COS
13:05-14:00	HDI	PAR	CCC	COS	COS

CODI/CÓDIGO	MÓDUL/MÓDULO	CODI/CÓDIGO	MÓDUL/MÓDULO
PAR	PEINADOS Y RECOGIDOS	EMP	ESTÉTICA DE MANOS Y PIES
CCC	COLORACIÓN CAPILAR	FOL	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL
COS	COSMÉTICA PARA PELUQUERÍA	HDI	INGLÉS TÉCNICO I
ACA	ANÁLISIS CAPILAR		

En els casos en què l'horari per a un mateix curs varie, s'han de presentar els distints horaris indicant les dates en què es va a aplicar cada un d'ells. / En los casos en los que el horario para un mismo curso varie, se deben presentar los distintos horarios indicando las fechas en las que se va a aplicar cada uno de ellos.

HORARI DE SEGON / HORARIO DE SEGUNDO					
HORA	DL / L	DT / M	DC / X	DJ / J	DV / V
8:00-8:55		CFC	PEM	TCC	HDI 2
8:55-9:50	PEM	CFC	PEM	TUTORIA	HDI 2
9:50-10:45	PEM	EIE	PEM	ICH	MVI
11:15-12:10	MVI	MVI	EIE	ICH	CFC
12:10-13:05	TCC	MVI	EIE	TCC	CFC
13:05-14:00	TCC	ICH	ICH	TCC	CFC

CODI/CÓDIGO	MÓDUL/MÓDULO	CODI/CÓDIGO	MÓDUL/MÓDULO
TCC	TÉCNICAS DE CORTE DEL CABELLO	PEM	PELUQUERÍA Y ESTILISMO MASCULINO
CFC	CAMBIO DE FORMA PERMANENTE EN EL CABELLO	EIE	EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA
MVI	MARKETING Y VENTA EN IMAGEN PERSONAL	HDI 2	INGLÉS TÉCNICO II
ICH	IMAGEN CORPORAL Y HÁBITOS SALUDABLES		

Especificat torn: matí, vesprada o nocturn. / Especificar turno: mañana, tarde o nocturno.

Detallar la compatibilitat entre l'horari de l'alumnat en el centre educatiu i la jornada que puga desenvolupar en l'empresa. / Detallar la compatibilidad entre el horario del alumnado en el centro educativo y la jornada que pueda desarrollar en la empresa.

IMPORTANT:

Document 3 (calendari) i Document 4 (horari del cicle) hauran de ser COMPATIBLES.

Per poder programar les hores de pràctiques formatives en l'empresa, s'haurà de tenir en compte l'horari de l'alumnat en el centre educatiu.

Quan es tracten d'hores addicionals al cicle formatiu (la durada del cicle és major a 2000 hores), les pràctiques es faran fora de l'horari del alumnat al centre educatiu.

Per contra, quan es tracte de pràctiques formatives on part de les hores del o dels mòduls dualitzats es fan a l'empresa, sempre respectant les hores mínimes del RD del títol del cicle al centre educatiu, l'alumnat de dual farà les seues pràctiques formatives coincidint amb la franja horària en que està impartint-se en el centre educatiu el/els mòdul/s en dual, (les hores del cicle seran 2000 hores).

DOCUMENT 5 (PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS MÒDULS EN DUAL)

 GENERALITAT VALENCIANA		5. PROGRAMA DE FORMACIÓN DE MÓDULOS EN DUAL 5.3. FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO HORAS FCT EN LA EMPRESA: 380	HORAS ADICIONALES DE FCT: 108
CENTRE / CENTRO		CILE FORMATIU / CICLO FORMATIVO GM PELUQUERÍA Y COSMÉTICA CAPILAR	
1. CONTINGUTS: conceptuals, procedimentals i actitudinals. / CONTENIDOS: conceptuales, procedimentales y actitudinales.			
CENTRE EDUCATIU / CENTRO EDUCATIVO		EMPRESA	
La columna de centro educativo no se ha indicado, pues este módulo se desarrolla íntegramente en la empresa a través de contenidos procedimentales y actitudinales durante 380 horas más otras 108 horas adicionales.		PROCEDIMENTALES: - Identificación de la estructura y organización empresarial: Estructura y organización empresarial del sector de la imagen personal. Actividad de la empresa y su ubicación en el sector de la imagen personal. Organigrama de la empresa. Relación funcional entre departamentos. Organigrama logístico de la empresa. Proveedores, clientes y canales de comercialización. Procedimientos de trabajo en el ámbito de la empresa. Sistemas y métodos de trabajo. Recursos humanos en la empresa: requisitos de formación y de competencias profesionales, personales y sociales asociadas a los diferentes puestos de trabajo. Sistema de calidad establecido en el centro de trabajo. Sistema de seguridad establecido en el centro de trabajo. - Realización de operaciones de recepción al cliente, almacenamiento y mantenimiento. Interpretación de los procedimientos e instrucciones de la empresa. La imagen personal del profesional como imagen de empresa. Normas de atención al cliente. Protocolos de acogida y despedida. Manejo de información y documentación utilizada y generada en el proceso comercial. Almacenamiento de productos y materiales. Mantenimiento e higiene de materiales, equipos y espacios relacionados con los procesos de peluquería. - Información y venta de productos y servicios estéticos: Los productos y servicios de la empresa. Identificación de las características del cliente de la empresa. El comportamiento profesional de un asesor de venta en una empresa de servicio de peluquería. Aplicación de las técnicas de venta. Identificación de las técnicas de merchandising utilizadas en el local. Técnicas publicitarias y de promoción de los productos y servicios más habituales en la empresa. El asesoramiento profesional. Atención de sugerencias, quejas o reclamaciones según los protocolos de la empresa. - Personalización de la ejecución de cambios de forma temporal y permanente: Interpretación de los procedimientos e instrucciones de la empresa para los cambios de forma. Preparación del tocado de medios y productos. Los equipos de seguridad e higiene. Operaciones previas. Realización de cambios de forma permanente. Técnicas en la realización de los distintos estilos de peinados. Montajes de recogidos. Información sobre cuidados y mantenimiento de cambios capilares. - Aplicación de técnicas de corte de cabello y barbería: Acomodación y medidas de protección al cliente. Reconocimiento de las características faciales y pilosas. Selección de los equipos, medios y cosméticos. Aplicación de operaciones previas y de procedimientos de corte de cabello según las instrucciones recibidas. Pautas de asesoramiento y/o realización de estilismos de barba y bigote. Adopción de las medidas de higiene, seguridad, prevención de riesgos laborales y de protección ambiental. - Realización de operaciones de cambio de color: Reconocimiento de las características y estado del cabello. Adopción de medidas de protección del profesional y del cliente. Cumplimentación de la documentación técnica. Colaboración en la preparación de productos cosméticos: diluciones y mezclas. Interpretación de los procedimientos e instrucciones de la empresa en la realización de los procesos de coloración y decoloración. - Realización de técnicas de manicura y pedicura: Adopción de medidas de higiene y ergonomía en manicura y pedicura. Preparación del lugar de trabajo antes, durante y después de la ejecución. Técnicas de masaje de manos y pies. Operaciones de decoración de uñas.	

1.-Continguts / 2.-Metodologia /3.- Coordinació / 4.- Temporalització / 5.- Distribució de continguts / 6.-Activitats 7.- Avaluació
8.- Activitats de recuperació / 9.- Recursos didàctics / 10.-Adaptació del lloc formatiu

2º.-GESTIÓ DEL CONVENI D'FP DUAL AMB EMPRESES PRIVADES I ENS LOCALS PER PART DEL CENTRE EDUCATIU

PRIMER. - El Centre Educatiu remetrà per correu electrònic a la direcció fp_dual@gva.es:

1º.- El model de conveni de col·laboració emplenat que haurà de descarregar-se de la web d'FP dual i enviar-se en format modificable.

2º.- Còpia Compulsada escanejada de l'Annex IV.

3º.- Segons siga la seua Personalitat Jurídica, haurà d'adjuntar Còpia Compulsada Escanejada

- ***Persona Física. -***

Còpia del N.I.F.

- ***Societat Mercantil. -***

Còpia del N.I.F.

Escriptura de Constitució

Número d'Inscripció (o última modificació).

- ***Cooperatives i altres agrupacions. -***

Estatuts i número d'inscripció en el Registre

Representant Legal. -

Còpia del N.I.F.

Poders.

- ***Entitats locals. -***

Annex IV. (firmat).

Certificació de la corporació local de l'aprovació del Conveni.

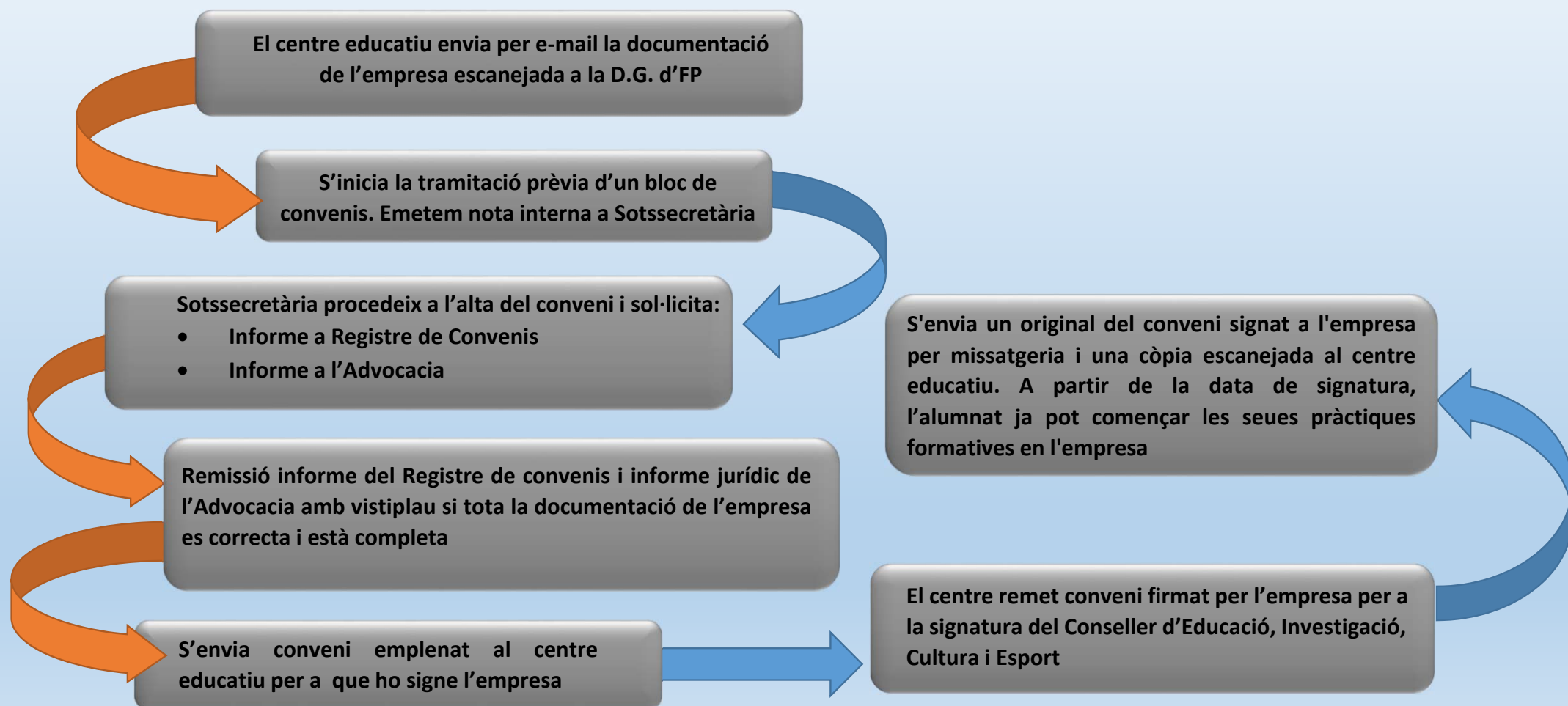
SEGON. - Una vegada informat favorablement per Serveis Jurídics i pel Registre de Convenis, es notificarà als centres.

Que remetran **per missatgeria** a la **Direcció General de Formació Professional i Ensenyaments de Règim Especial, (Avinguda Campanar, número 32, Edifici Mezquita 46015, València)** la següent documentació:

- ***Conveni de col·laboració.***
3 originals, firmats en tots els seus fulls al marginal esquerre, llevat de la pàgina 7/8 que es firmarà en el lloc indicat.
- ***Còpia compulsada de la documentació de la empresa que es va aportar anteriorment.***
- ***Annex IV.*** (1 original per centre de treball).
- ***Programa de formació:*** Per cada alumne/a i lloc formatiu s'enviaran els **Documents 1, 2, 3, 4 i 5.**

Amb tota esta documentació es procedirà a la firma del conveni per part de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i, una vegada firmat, s'enviarà un original a la empresa i una copia escanejada per correu electrònic al centre educatiu.

TRAMITACIÓ DEL CONVENI D'FP DUAL AMB EMPRESES PRIVADES



3º.- INCORPORACIÓ DE L'ALUMNAT A L'EMPRESA

El centre educatiu, per cada alumne/a seleccionat/ada aplicant la baremació, enviarà a la D.G. d'FPiERE i a la Inspecció Educativa el programa de formació, format pels documents següents:

- **Doc.1.- Dades bàsiques per al programa de formació** (veure document)
- **Doc.2.- Quadre horari del cicle en FP Dual** (mateix document del projecte)
- **Doc.3.- Calendari anual centre i empresa** (mateix document del projecte, actualitzat si es necessari)
- **Doc.4.- Horari del cicle al centre educatiu** (mateix document del projecte)
- **Doc.5.- Programa de formació dels mòduls en Dual** (mateix document del projecte)

A la Inspecció Educativa, a més, se li enviarà l'Annex XII: Conformitat de l'alumnat per a cursar FP Dual i vinculació amb l'empresa col·laboradora.

DOCUMENT 1. DADES BÀSIQUES PER AL PROGRAMA DE FORMACIÓ

DOCUMENT 1 / DOCUMENTO 1	
  1. DADES BÀSIQUES PER AL PROGRAMA DE FORMACIÓ 1. DATOS BÁSICOS PARA EL PROGRAMA DE FORMACIÓN	
A DADES DEL CENTRE EDUCATIU / DATOS DEL CENTRO EDUCATIVO	
DENOMINACIÓ DEL CENTRE EDUCATIU / DENOMINACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO ☐ PÚBLIC / PÚBLICO ☐ PRIVAT / PRIVADO TELÈFON / TELÉFONO FAX	
DOMICILI / DOMICILIO LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA CP	
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO NOM DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL CENTRE O TITULAR / NOMBRE DEL DIRECTOR O DIRECTORA DEL CENTRO O TITULAR	
B DADES DEL PROJECTE / DATOS DEL PROYECTO	
DENOMINACIÓ CICLE FORMATIU / DENOMINACIÓN CICLO FORMATIVO ☐ CFQM ☐ PRESENCIAL ☐ CFGB ☐ SEMIPRESENCIAL	
PELUQUERIA Y COSMETICA CAPILAR FAMILIA PROFESSIONAL / FAMILIA PROFESIONAL CODI PROJECTE (se omple per l'Administració) / CÓDIGO PROYECTO (se rellena por la Administración)	
C DADES DE L'EMPRESA / DATOS DE LA EMPRESA	
NOM O RAZÓ SOCIAL DE L'EMPRESA / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA NIF TELÈFON / TELÉFONO FAX CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
DOMICILI / DOMICILIO LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA CP PAÍS	
ACREDITACIÓ DE REQUISITS (artícles 8 i 14 Decret 74/2013) / ACREDITACIÓN DE REQUISITOS (artículos 8 y 14 Decreto 74/2013) ☐ ANNEX IV / ANEXO IV ☐ INFORME ☐ CERTIFICAT / CERTIFICADO	
D DADES DEL CENTRE DE TREBALL / DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO	
DOMICILI / DOMICILIO LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA CP PAÍS	
TELÈFON / TELÉFONO FAX INSTRUCTOR O INSTRUCTORA NIF CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO	
TITULACIÓ / TITULACIÓN / EXPERIÈNCIA / EXPERIENCIA LLOC DE TREBALL EXERCIT / PUESTO DE TRABAJO DESEMPEÑADO	
E DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA / DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA	
NIF COGNOMS / APELLIDOS NOM / NOMBRE SEXE / SEXO ☐ M ☐ F DATA DE NAIXEMENT / FECHA DE NACIMIENTO dd/mm/aaaa	
DOMICILI / DOMICILIO LOCALITAT / LOCALIDAD PROVÍNCIA / PROVINCIA TELÈFON / TELÉFONO	
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO DADES I NIF DEL REPRESENTANT LEGAL (si l'alumne o alumna és menor d'edat no emancipat) / DATOS Y NIF DEL REPRESENTANTE LEGAL (si el alumno/a es menor de edad no emancipado)	
MODEL RELACIÓ ALUMNE/A-EMPRESA / MODELO RELACIÓN ALUMNO/A-EMPRESA ☐ CONTRACTE / CONTRATO TIPUS / TIPO: BECA ☐ IMPORT €/h IMPORTE €/h: 3€/h ALTRES / OTROS ☐ DATA D'INICI / FECHA DE INICIO DATA FIN / FECHA FIN LLOC FORMATIU / PUESTO FORMATIVO	
NOM TUTOR O TUTORA D'FP DUAL / NOMBRE TUTOR O TUTORA DE FP DUAL ESPECIALITAT DEL TUTOR O TUTORA / ESPECIALIDAD DEL TUTOR O TUTORA	
F DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA / DOCUMENTACIÓN NECESARIA	
Se adjuntarà a este document / Se adjuntará a este documento: 2 DOCUMENT 2 / DOCUMENTO 2 CUADRO HORARIO DEL CICLO EN FP DUAL / CUADRO HORARIO DEL CICLO EN FP DUAL 3 DOCUMENT 3 / DOCUMENTO 3 CALENDARI ANUAL CENTRE I EMPRESA / CALENDARIO ANUAL CENTRO Y EMPRESA 4 DOCUMENT 4 / DOCUMENTO 4 HORARI DEL CICLE FORMATIU EN EL CENTRE / HORARIO DEL CICLO FORMATIVO EN EL CENTRO 5 DOCUMENT 5 / DOCUMENTO 5 PROGRAMA DE FORMACIÓ PER A CADA MÒDUL IMPARTIT EN DUAL SEGONS L'ANNEX II / PROGRAMA DE FORMACIÓN PARA CADA MÓDULO IMPARTIDO EN DUAL SEGÚN EL ANEXO II	
V.I.P. DIRECTOR/A I SEGELL DEL CENTRE EDUCATIU Vº Bº DIRECTOR/A I CUÑO DEL CENTRO EDUCATIVO	
En _____ d _____ de _____ FIRMA: _____	

EMPRESSES

REQUISITS DE LES EMPRESSES PARTICIPANTS

DECRET 74/2013

Article 8. Requisits de les empreses participants

1. «...centres de treball ubicats a la Comunitat Valenciana.»
2. «...disposar d'una avaluació de riscos específics del lloc o llocs de treball que haja de desenrotllar l'alumnat...»
3. « Els centres de treball han de permetre que es **desenvolupe i garantisca el programa de formació de l'alumnat...**»
4. « Les empreses **hauran d'estar al corrent de la Seguretat Social i dels tributs corresponents**, tant nacionals com autonòmics.»
5. «Les empreses que participen es comprometen a **mantindre el nombre de treballadors i treballadores de la seua plantilla del departament en què l'alumne o alumna realitze la seua formació pràctica**. L'esmentat compromís pretén **evitar la possibilitat d'amortitzar llocs de treball com a conseqüència de la incorporació d'alumnes ...**»

Article 19. Nombre màxim de llocs formatius per empresa

Tota empresa que participe en la Formació Professional Dual haurà d'oferir **almenys un lloc formatiu** amb independència del nombre de treballadors i treballadores amb què compte, **sempre que tinga com a mínim un treballador o treballadora contractat** que preste els seus servicis en el mateix centre de treball on estiga el lloc formatiu. Per a oferir **més llocs formatius de manera simultània** serà necessari mantindre la **relació d'un lloc formatiu per cada tres treballadors o treballadores**, sense que el nombre de llocs formatius oferits de manera simultània d'una determinada categoria, funcions o perfil siga superior al dels treballadors i treballadores del centre de treball de la mateixa categoria, funcions o perfil..

EMPRESSES

REQUISITS DE LES EMPRESSES PARTICIPANTS

ORDRE 2/2014

Article 12. Idoneïtat de les empreses

1. Les empreses que sol·liciten col·laborar amb els centres educatius en la implantació de la Formació Professional dual hauran d'acreditar que complixen els requisits establits en el Decret 74/2013, de 14 de juny, del Consell, pel qual es regula la Formació Professional dual del sistema educatiu a la Comunitat Valenciana.
2. L'empresa acreditarà el compliment d'estos requisits per almenys un dels mitjans següents:
 - a) **Informe** realitzat per organitzacions empresarials més representatives de la Comunitat Valenciana.
 - b) **Certificat** emés pel Consell de Cambres o Cambres de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana.
 - c) **Declaració responsable** que acredite que es compleixen els requisits establits en els articles 8 i 14 del Decret 74/2013, de 14 de juny, segons el model oficial que figura com a annex IV a la present orde.

REQUISITS DE L'INSTRUCTOR O INSTRUCTORA

DECRET 74/2013

Article 14. Requisits del instructor o instructora de la empresa

1.« Els instructors o instructores **formaran part de la plantilla de l'empresa...**»

Els instructors o instructores designats per l'empresa hauran de reunir **almenys un dels requisits següents**, pel que fa a la seua formació i experiència:

- a) **Tres anys d'experiència professional** no docent en llocs de treball relacionats directament amb els continguts del cicle formatiu.
- b) Posseir una **titulació igual o superior al cicle formatiu** que està cursant l'alumne i alumna de Formació Professional.

2. Reglamentàriament, podran establir-se condicions addicionals que hauran de complir els instructors i instructores de les empreses en relació amb la formació didàctica i l'acreditació oficial de la competència vinculada als continguts del cicle formatiu.

REQUISITS DE L'INSTRUCTOR O INSTRUCTORA

ORDEN 2/2014

Article 18. Formació didàctica de l'instructor o instructora de l'empresa col·laboradora en la Formació Professional dual

Les cambres de Comerç, Indústria i Navegació de la Comunitat Valenciana, organitzacions empresarials i sindicals, així com els centres de formació, innovació i recursos educatius de la Comunitat Valenciana, podran organitzar cursos específics per a formar en els aspectes didàctics els instructors en el desenrotllament de les seues funcions en les empreses. La formació serà objecte d'acreditació per mitjà de certificat oficial expedit per l'organisme que la impartisca.

Article 28. Funcions de l'instructor o instructora de l'empresa

Són funcions de l'instructor o instructora de l'empresa quant a la realització dels mòduls impartits en Formació Professional dual en l'empresa les següents:

1. Formar l'alumnat a càrrec seu durant el període en què realitze les activitats formatives en l'empresa d'acord amb el projecte de Formació Professional dual aprovat.
2. Coordinar-se amb el tutor o tutora de Formació Professional dual del grup del cicle formatiu en els aspectes següents:
 - a) Informar el tutor o tutora de Formació Professional dual del grup del cicle formatiu del desenrotllament de les activitats formatives realitzades per part de l'alumnat.
 - b) Informar el tutor o tutora de Formació Professional dual del grup del cicle formatiu en aquells casos en què l'alumnat incórrega en comportaments inapropiats, faltes d'assistència i/o retards no justificats o baix rendiment injustificat, perquè este adopte les mesures oportunes

CURSOS DE FORMACIÓ PER A INSTRUCTORS I INSTRUCTORES D'EMPRESES QUE COL·LABOREN AMB L'FP DUAL DEL SISTEMA EDUCATIU DE LA COMUNITAT VALENCIANA.

Títol: Curs de formació pedagògica i didàctica per a instructors i instructoras d'empresa

Duració: 20 hores

Places: 25

Modalitat: semipresencial (4 hores presencials i 16 hores a distància).

Destinataris: formadors-instructors d'empreses que col·laboren amb centres educatius en el desenvolupament de projectes d'FP dual.

Objectius:

- conèixer el sistema de Formació Professional, les seues modalitats, especialment l'FP dual, els agents que participen al procés i les funcions que desenvolupen.
- comprendre la importància del paper de l'instructor/a-formador/a d'empresa i la seua implicació al procés de l'aprenentatge.
- introduir elements relacionats amb la pedagogia aplicada a la formació de professionals en l'empresa.
- proposar estratègies d'ensenyament-aprenentatge adequades al perfil i edat dels estudiants.
- assolir els coneixements sobre cultura empresarial, aspectes psicosocials, clima organitzatiu, treball en equip, prevenció i resolució de conflictes.

Continguts:

- El sistema de Formació Professional. Normativa. La Formació Professional Dual en el sistema educatiu. Agents implicats. El projecte d'FP dual.
- Pedagogia aplicada a la formació de professionals a l'empresa. Fonaments teòrics de l'aprenentatge. Estratègies d'ensenyament-aprenentatge en l'empresa. Pla formatiu. Avaluació.
- Fonaments de psicologia del treball. Pla d'acollida e integració a l'empresa. Clima i cultura empresarial. Valors i competències socioemocionals en el treball. El paper de l'instructor como "coach" i com mentor. Comunicació, negociació i resolució de conflictes.

Criteris per a ordenar la selecció de participants:

- Per a la selecció i admissió als cursos, la entitat organitzadora utilitzarà els següents criteris, per ordre de prioritat:
- Persones que realitzen o hagen realitzat la funció d'instructor o d'instructora en empreses o entitats que han subscrit convenis de col·laboració amb centres educatius de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de l'FP Dual.
- Treballadors o treballadores d'empreses o entitats que han subscrit convenis de col·laboració amb centres educatius de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de l'FP Dual.
- Altres treballadors o treballadores d'empreses o entitats interessades en col·laborar amb centres educatius de la Comunitat Valenciana per al desenvolupament de l'FP Dual.
- En cas d'empat en l'aplicació dels criteris, s'utilitzarà l'ordre en la data de recepció de la sol·licitud.

Certificació: expedida per l'entitat organitzadora del curs. Condicions per a la seua obtenció: assistència a les sessions presencials i realització amb aprofitament de totes les activitats del curs.

MODELS DE RELACIÓ ALUMNE/A - EMPRESA

MODALITAT BECA

Instruccions per a l'aplicació en l'àmbit d'Afiliació i Cotització dels participants en programes de formació:

El **Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre**, regula els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

Així, quedaran **assimilats a l'alta** per compte d'altre, aquells **estudiants que participen en aquests programes de formació** i vinculats a estudis de formació professional que inclouen la realització de pràctiques formatives en empreses.

La cotització per contingències comunes i professionals, així com el seu ingrés, es durà a terme aplicant les regles de cotització corresponents als contractes de formació i aprenentatge. No existint l'obligació de cotitzar per desocupació, FoGaSa ni per FP.

La **Disposició Addicional vigèsima quinta del Reial decret Llei 8/2014** de 4 de juliol **estableix una bonificació del 100%** en la Cotització a la Seguridad Social per als participants en la realització de Pràctiques Curriculars Externes realitzades pels estudiants universitaris i els de formació professional.

L'empresa ha de sol·licitar un **Codi de Compte de Cotització (C.C.C.)** per als alumnes que realitzen **Pràctiques Curriculars Externes**, sinó disposa d'aquest segon C.C.C. haurà de realitzar-ho a través del model TA-7.

Les altes dels estudiants hauran de ser identificades com a **“Relacions Laborals de Caràcter Especial” (R.L.C.E.)**, mitjançant el valor **9928 – Pràctiques Curriculars Externes**-. Aquest valor **(9928)** només serà admissible amb Tipus de Relació Laboral **(T.R.L.) – 986** per confirmar que es tracta de pràctiques curriculars externes d'un estudiant de formació professional.

MODELS DE RELACIÓ ALUMNE/A - EMPRESA

CONTRACTE PER A LA FORMACIÓ I L'APRENTENTATGE

El contracte per a la formació i l'aprenentatge té per objecte la qualificació professional dels treballadors, en un règim d'alternança d'activitat laboral retribuïda en una empresa, amb activitat formativa rebuda en el marc del sistema de formació professional per a l'ocupació o del sistema educatiu.

- Aquest és un instrument destinat a afavorir la inserció laboral dels joves.
- Té per objecte la qualificació professional dels treballadors en un règim d'alternança d'activitat laboral retribuïda en una empresa.
- L'activitat formativa es rep en el marc del sistema educatiu (Títol de Formació Professional)

Requisits dels treballadors:

- Que no tinguen qualificació per a un contracte en pràctiques.
- Entre 16 i 25 anys (menors de 30 anys fins que la taxa de desocupació se situ per sota del 15%).
- Sense límit d'edat per a persones amb discapacitat, col·lectius d'exclusió social en empreses d'inserció i alumnes d'Escoles-Taller, Cases d'Ofici Tallers d'Ocupació i Programes d'Ocupació-Formació.
- Durada: Mínim 1 any – màxim 3 anys (Mínim 6 mesos per conveni col·lectiu).
- Salari: No inferior al Salari Mínim Interprofessional (SMI per a l'any 2018: 735,90 €/mes).

MODELS DE RELACIÓ ALUMNE/A - EMPRESA

CONTRACTE PER A LA FORMACIÓ I L'APRENTENTATGE

Incentius per a l'empresa:

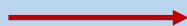
- Si es transforma en indefinits durant 3 anys: 1500 € o 1800 € per a dones. En el supòsit de treballadors inscrits en el Sistema Nacional de Garantia Juvenil, aquest incentiu, en els mateixos percentatges, consistirà en una bonificació.

Beneficis per al treballador:

- Reducció del 100% de la quota del treballador.
- Protecció social total.
- Desocupació.
- Qualificació professional.

Distribució entre activitat laboral i activitat formativa:

La jornada laboral es distribuirà
segons els següents percentatges:



	Activitat laboral	Activitat formativa
Primer any	75%	25%
Segon i tercer any	85%	15%

Gràcies per la seua atenció